

**Pravilnik za delovanje -
'Sklad Ivana Sovinca
za podporo mladim geoteknikom v Republiki Sloveniji'**

1. Ustanovitelj Sklada za podporo mladim geoteknikom v RS je SloGeD: Slovensko geotehniško društvo, Jamova cesta 2, 1000 Ljubljana.
2. Sklad za podporo mladim geoteknikom v RS se imenuje Sklad Ivana Sovinca, v čast prvega predsednika Slovenskega geotehniškega društva. Obe imeni: Sklad za podporo mladim geoteknikom v RS in Sklad Ivana Sovinca se uporabljata enakovredno (v nadaljevanju Sklad).
3. Sklad razpolaga s sredstvi, ki jih zagotovi Slovensko geotehniško društvo. Na letnem nivoju realizirana sredstva v Skladu ne morejo presežati 1.600,00EUR.
4. S sredstvi upravlja dvočlanska komisija, ki jo sestavljata predsednik društva in še en član IO, ki ga na to funkcijo imenuje IO SloGeD.
5. Sredstva iz Sklada se uporabljajo izključno za podporo udeležbi mladih geoteknikov na mednarodnih konferencah in delavnicah, ki jih organizirajo: ISSMGE - International Society for Soil Mechanics and Geotechnical Engineering, ISRM – International Society for Rock Mechanics in IAEG – International Society for Engineering Geology and Environment.
6. Sredstva iz Sklada se lahko uporabijo izključno za kritje naslednjih stroškov:
 - a. subvencioniranje potnih stroškov do višine največ 400,00EUR,
 - b. stroški prijave na mednarodno konferenco (kotizacija).
 - c. Posamezni kandidat lahko prejme največ 800,00EUR
7. Oseba, ki lahko zaprosi za sredstva iz Sklada (v nadaljevanju Kandidat), mora ustrezati naslednjim pogojem:
 - a. da je državljan Republike Slovenije,
 - b. da je mlajši od 35 let,
 - c. da ima sprejet članek za mednarodno konferenco, ki se je želi udeležiti,
 - d. da je prvi ali vodilni avtor za navedeni članek,
 - e. da se v okviru podiplomskega študija specializira iz ožje teme delavnice, o čemer mora podati ustrezno dokazilo.
8. Kandidat mora vložiti prošnjo za pridobitev sredstev iz Sklada v tajništvo SloGeD v pisni in elektronski obliki 60 dni pred pričetkom konference. V primeru, da je prošnja oddana pozneje, ne bo obravnavana.
9. Prošnja mora vsebovati naslednje:
 - a. dopis, iz katerega je razvidna višina sredstev, za katera prosi Kandidat,
 - b. osnovne identifikacijske podatke o Kandidatu,
 - c. osnovne podatke o mednarodni konferenci, na katero se prošnja nanaša,
 - d. dokazilo, da je članek sprejet in bo objavljen na konferenci .
 - e. Prijavnica in znesek kotizacije
 - f. Podatke o transakcijskem računu za nakazilo

10. V primeru, da je prošnja odobrena, bo komisija izdala sklep o višini dodeljenih sredstev iz Sklada.
11. Društvo bo nakazalo odobrena sredstva na navedeni transakcijski račun po konferenci, pod naslednjimi pogoji:
 - a. da obstaja Sklep komisije o dodelitvi sredstev Kandidatu,
 - b. da je Kandidat pot na konferenco opravil.
12. Kandidat mora predložiti Komisiji naslednja dokazila o udeležbi, in sicer v roku 30 dni od zaključnega dne konference:
 - i. uradno potrdilo o udeležbi Kandidata, ki ga izda organizator mednarodne konference,
 - ii. kopije računov za kotizacijo in potne stroške, ki so nastali zaradi udeležbe na konferenci,
 - iii. poročilo o udeležbi, ki vsebuje povzetke konference. Poročilo bo objavljeno na spletni strani SloGeD. Kandidat priloži pisno in foto dokumentacijo o svojih aktivnostih na konferenci.
13. V primeru, da Kandidat ne priloži dokumentacije, določene v 12. členu, v roku 30 dni od zaključnega dne konference, odobrena sredstva ne bodo izplačana.
14. V primeru, da je iz kopij računov razvidno, da je vsota potnih stroškov manjša od 400 evrov, bo društvo pokrilo celotni znesek potnih stroškov.
15. V primeru, da je iz kopij računov razvidno, da je vsota potnih stroškov večja od 400 evrov, bo društvo pokrilo delež potnih stroškov, in sicer do maksimalne višine 400 evrov.

Pripravil in potrdil:
IO SloGeD na 8 seji, oktober 2014